

Compte-rendu du
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
du jeudi 29 mars 2018

Ordre du jour :

- 1) Adoption de l'ordre du jour
- 2) Adoption du procès-verbal de la dernière réunion
- 3) Calendrier scolaire 2018-2019
- 4) Synthèses du conseil d'administration de la fondation, du conseil d'école, du conseil du second degré et du CVLC
- 5) Structure 2018
- 6) Point recrutement
- 7) Questions diverses, dont le texte devra être envoyé à mon secrétariat avant le mardi 27 mars à 12 heures

PRÉSENTS :

Administration : M. Robin (arrivé au point 5 de l'ordre du jour) , M. Exelmans, Mme Reynaud, Mme Aublé, M Sansebastian, M. Jublot

Représentants des Personnels : Mme Akahori, Mme Chica, Mme Cousyn, Mme Le Dû, M. Schmitlin

Représentants des Parents d'élèves : Mme Beaufort, M. Brancourt, M. Gay, Mme Carnel

Représentants des Élèves : Melle Bureau, M. Dalglish-Lemoine

Invité: M. Schipman (vice-président du CVLC), M. Consigny (Conseiller consulaire)

EXCUSÉS : M .Delmas (Président de la CCI), M Faiche (Consul), Mme Davenet-Inuzuka (Conseillère consulaire), Mme Gonon (Conseillère consulaire)

QUORUM : 16 / 17

SECRÉTAIRES DE SÉANCE : Mme REYNAUD et secrétaire adjoint : M. Dalglish-Lemoine.

1) Adoption de l'ordre du jour

VOTE *adoption de l'ordre du jour* : **Pour** : 16/ **Contre** : 0 / **Abstention** : 0

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité des présents.

2) Adoption du procès-verbal de la dernière réunion

VOTE *adoption du PV de la dernière réunion* :

Pour : 16/ **Contre** : 0 / **Abstention** : 0

Le Procès verbal de la dernière séance est adopté à l'unanimité des présents.

3) Calendrier scolaire 2018-2019

Présentation du calendrier 2018-2019 (**ANNEXE 1**).

Modification du jour férié de septembre (du 17/09 au 24/09) pour s'aligner sur Kyoto. Unanimité.

Modification du jour férié d'octobre (du 08/10 au 14/01) à la demande des représentants des élèves afin d'organiser une journée du sport et de la culture en octobre (sous réserve).
Unanimité

Les deux demi-journées de pré-rentrée les mercredi 19/09 et 17/10.

Le secondaire organisera ses deux demi-journées en cours d'année, en fonction des besoins de la réforme du cycle terminal.
Unanimité.

Envoi de cette proposition du CE.

ANNÉE SCOLAIRE 2018-2019

COPIER LE CALENDRIER

AOÛT 2018	SEPT. 2018	OCT. 2018	NOV. 2018	DEC. 2018	JAN. 2019	FÉV. 2019	MAR. 2019	AVR. 2019	MAI 2019	JUIN 2019	JUIL. 2019	
01 mer	01 sam	01 lun 5.5	01 jeu	01 sam	01 mar	01 ven 5.5	01 ven	01 lun 5.5	01 mer	01 sam	01 lun 5.5	
02 jeu	02 dim	02 mar 5.5	02 ven	02 dim	02 mer	02 sam	02 sam	02 mar 5.5	02 jeu	02 dim	02 mar 5.5	
03 ven	03 lun 5.5	03 mer 5.5	03 sam	03 lun 5.5	03 jeu	03 dim	03 dim	03 mer 5.5	03 ven	03 lun 5.5	03 mer 5.5	
04 sam	04 mar 5.5	04 jeu 5.5	04 dim	04 mar 5.5	04 ven	04 lun 5.5	04 lun	04 jeu 5.5	04 sam	04 mar 5.5	04 jeu 5.5	
05 dim	05 mer 5.5	05 ven 5.5	05 lun 5.5	05 mer 5.5	05 sam	05 mar 5.5	05 mar	05 ven 5.5	05 dim	05 mer 5.5	05 ven 5.5	
06 lun	06 jeu 5.5	06 sam	06 mar 5.5	06 jeu 5.5	06 dim	06 mer 5.5	06 mer	06 sam	06 lun	06 jeu 5.5	06 sam	
07 mar	07 ven 5.5	07 dim	07 mer 5.5	07 ven 5.5	07 lun 5.5	07 jeu 5.5	07 jeu	07 dim	07 mar	07 ven 5.5	07 dim	
08 mer	08 sam	08 lun 5.5	08 jeu 5.5	08 sam	08 mar 5.5	08 ven 5.5	08 ven	08 lun 5.5	08 mer	08 sam	08 lun	
09 jeu	09 dim	09 mar 5.5	09 ven 5.5	09 dim	09 mer 5.5	09 sam	09 sam	09 mar 5.5	09 jeu	09 dim	09 mer	
10 ven	10 lun 5.5	10 mer 5.5	10 sam	10 lun 5.5	10 jeu 5.5	10 dim	10 dim	10 mer 5.5	10 ven	10 lun 5.5	10 mer	
11 sam	11 mar 5.5	11 jeu 5.5	11 dim	11 mar 5.5	11 ven 5.5	11 lun 5.5	11 lun	11 jeu 5.5	11 sam	11 mar 5.5	11 jeu	
12 dim	12 mer 5.5	12 ven 5.5	12 lun 5.5	12 mer 5.5	12 sam	12 mar 5.5	12 mar	12 ven 5.5	12 dim	12 mer 5.5	12 ven	
13 lun	13 jeu 5.5	13 sam	13 mar 5.5	13 jeu 5.5	13 dim	13 mer 5.5	13 mer	13 lun 5.5	13 sam	13 jeu 5.5	13 sam	
14 mar	14 ven 5.5	14 dim	14 mer 5.5	14 ven 5.5	14 lun 5.5	14 jeu 5.5	14 jeu	14 dim	14 mar 5.5	14 ven 5.5	14 dim	
15 mer	15 sam	15 lun 5.5	15 jeu 5.5	15 sam	15 mar 5.5	15 ven 5.5	15 ven	15 lun 5.5	15 mer	15 sam	15 lun	
16 jeu	16 dim	16 mar 5.5	16 ven 5.5	16 dim	16 mer 5.5	16 sam	16 sam	16 mar 5.5	16 jeu	16 dim	16 mar	
17 ven	17 lun 5.5	17 mer 5.5	17 sam	17 lun 5.5	17 jeu 5.5	17 dim	17 dim	17 mer 5.5	17 ven 5.5	17 lun 5.5	17 mer	
18 sam	18 mar 5.5	18 jeu 5.5	18 dim	18 mar 5.5	18 ven 5.5	18 lun 5.5	18 lun	18 jeu 5.5	18 sam	18 mar 5.5	18 jeu	
19 dim	19 mer 5.5	19 ven 5.5	19 lun 5.5	19 mer 5.5	19 sam	19 mar 5.5	19 mar	19 ven 5.5	19 dim	19 mer 5.5	19 ven	
20 lun	20 jeu 5.5	20 sam	20 mar 5.5	20 jeu 5.5	20 dim	20 mer 5.5	20 mer	20 sam	20 lun 5.5	20 jeu 5.5	20 sam	
21 mar	21 ven 5.5	21 dim	21 mer 5.5	21 ven 5.5	21 lun 5.5	21 jeu 5.5	21 jeu	21 dim	21 mar 5.5	21 ven 5.5	21 dim	
22 mer	22 sam	22 lun 5.5	22 jeu 5.5	22 sam	22 mar 5.5	22 ven 5.5	22 ven	22 lun 5.5	22 mer 5.5	22 sam	22 lun	
23 jeu	23 dim	23 mar 5.5	23 ven 5.5	23 dim	23 mer 5.5	23 sam	23 sam	23 mar 5.5	23 jeu 5.5	23 dim	23 mar	
24 ven	24 lun 5.5	24 mer 5.5	24 sam	24 lun 5.5	24 jeu 5.5	24 dim	24 dim	24 mer 5.5	24 ven 5.5	24 lun 5.5	24 mer	
25 sam	25 mar 5.5	25 jeu	25 dim	25 mar 5.5	25 ven 5.5	25 lun	25 lun	25 jeu 5.5	25 sam	25 mar 5.5	25 jeu	
26 dim	26 mer 5.5	26 ven 5.5	26 lun 5.5	26 mer 5.5	26 sam	26 mar 5.5	26 mar	26 ven 5.5	26 dim	26 mer 5.5	26 ven	
27 lun	27 jeu 5.5	27 sam	27 mar 5.5	27 jeu	27 dim	27 mer	27 mer	27 lun 5.5	27 jeu	27 sam	27 lun	
28 mar	28 ven 5.5	28 dim	28 mer 5.5	28 ven	28 lun 5.5	28 jeu	28 jeu	28 dim	28 mar 5.5	28 ven 5.5	28 dim	
29 mer	29 sam	29 lun 5.5	29 jeu 5.5	29 sam	29 mar 5.5		29 ven 5.5	29 lun	29 mer 5.5	29 sam	29 lun	
30 jeu	30 dim	30 mar 5.5	30 ven 5.5	30 dim	30 mer 5.5		30 sam	30 jeu 5.5	30 dim	30 mer 5.5	30 sam	
31 ven	31 lun 5.5	31 mer	31 dim	31 lun	31 jeu 5.5		31 dim	31 ven 5.5	31 dim	31 mer	31 lun	
Heures	0	Heures 110	Heures 82,5	Heures 110	Heures 82,5	Heures 104,5	Heures 88	Heures 82,5	Heures 110	Heures 82,5	Heures 110	Heures 27,5
Jours	0	Jours 20	Jours 15	Jours 20	Jours 15	Jours 19	Jours 16	Jours 15	Jours 20	Jours 15	Jours 20	Jours 5

Nombre total d'heures de classe sur l'année 990

Nombre total de jours de classe sur l'année 180

Validation de notre calendrier scolaire par l'IEN de zone. Accord (tacite ou non) de l'AEFE. Adoption de ce calendrier au dernier CE.

4) Synthèses du conseil d'administration de la fondation, du conseil d'école, du conseil du second degré et du CVLC

➤ Synthèse du conseil d'administration du 8 février 2018

Le compte rendu provisoire est disponible sur le site du Lycée.

Adoption du budget 2018 : montant prévisionnel de 2.6 milliards de yens

- calcul sur la base d'un effectif prévisionnel de 1342 élèves.
- 1% d'augmentation des frais de scolarité, avec prise en compte d'un tarif spécifique pour les élèves de seconde, intégrant 30 000 yens pour l'achat d'un chromebook)
- diminution des droits d'examen pour la session 2019 (10 000 au lieu de 15 000 pour EA et 40 000 au lieu de 45000 pour le BAC)
- pas d'augmentation des tarifs du périscolaire, du transport ou de la demi-pension
- budget intégrant des travaux liés au projet immobilier "école n°6" avec une reprise sur provisions pour travaux

➤ Synthèse du conseil d'école du 20 mars 2018

Le compte rendu provisoire est disponible sur le site du Lycée.

Les différents points abordés ont porté sur :

- calendrier scolaire : unanimité sur le calendrier proposé par la direction. Les parents précisent qu'ils préfèrent le 17 comme jour férié non travaillé au LFI Tokyo et que le 24 soit un jour de classe pour les enfants afin que les parents puissent assister à l'Assemblée générale des parents.
- structure à la rentrée scolaire : 159 demandes d'inscription. Montée de cohorte qui induit l'ouverture d'un cinquième CE2.
- les critères définis pour l'admission en section bilingue : toilettage du texte par l'équipe enseignante visible sur le site du LFI Tokyo.
- les questions des parents d'élèves qui concernent principalement l'évolution de la politique des langues du LFI Tokyo, l'enseignement du japonais et l'évaluation en maternelle.

➤ Synthèse du conseil du second degré du 22 mars 2018

Le compte rendu provisoire est disponible sur le site du Lycée.

Au conseil du second degré il a été question de l'organisation de la fin de l'année scolaire et de la préparation de la rentrée 2018 (effectifs, structures, recrutement).

Nous avons également évoqué les questions de l'orientation.

➤ Synthèse du CVLC du 29 mars 2018

Le compte rendu provisoire est disponible sur le site du Lycée.

Au CVLC nous avons évoqué le calendrier scolaire pour la prochaine rentrée. Il a été précisé par les parents la volonté d'avoir le 17 septembre férié et non le 24, permettant ainsi aux parents de prévoir un AG de rentrée pendant que leurs enfants sont en cours.

Les élèves suggèrent le déplacement du lundi 8 octobre au lundi 14 janvier. Ils proposent d'organiser le 8 octobre une grande journée du sport et de l'intégration.

Nous avons ensuite présenté le projet "Des écoles pour une école", projet humanitaire de grande envergure, mobilisant tous les établissements de la zone Asie-Pacifique, pour le développement d'une école au Cambodge.

Des discussions ont lieu sur le type d'action à mener, leur pertinence, l'intégration de tous les élèves du LFI Tokyo à ce projet... Le CVLC émet au final un avis favorable à ce projet.

Est ensuite évoqué la circulation et le stationnement dans les couloirs lors des récréations. Les enseignants se posant la question d'obliger les élèves à descendre pendant les récréations. Les élèves ne se sont pas prononcés pour cette solution mais plutôt pour que les élèves se disciplinent. Ils formulent également la demande que les enseignants d'EMC instaurent un débat en classe à ce sujet et que des solutions soient évoquées alors.

Arrivée de Maxence ROBIN

5) Structure 2018

Suite à notre dernier entretien avec la Mairie de Kita-ku jeudi 22/03/2018, en présence de Pierre COLLIOT, Conseiller Culturel, le LFI Tokyo ne pourra pas bénéficier de nouveaux locaux en septembre 2018.

En effet, compte tenu de l'impossibilité légale de la Mairie de nous proposer un bail longue durée conforme aux règles d'obtention d'une autorisation d'ouverture d'annexe scolaire par le bureau des écoles privées du TMG, nous avons retiré notre demande de location.

La Direction poursuit néanmoins les discussions avec le service projet de la Mairie de Kita-ku pour l'obtention de "l'école numéro 6" dans les années à venir.

En attendant, nous avons déjà prévu les espaces pour intégrer notre montée des cohortes d'élèves du primaire dans le bâtiment A du LFI Tokyo (A207, puis salle techno et salle informatique du bâtiment A) pour les 3 années prochaines. Les ordinateurs fixes des salles informatiques seront remplacés par des chromebooks portables en classe. Nous traiterons au mieux les difficultés de salles au secondaire et dans les espaces communs.

Le Proviseur remercie très chaleureusement tous les personnels qui ont collaboré de manière constructive tout au long de cette première phase.

Les représentants des parents se demandent si le projet d'achat peut être remis en cause d'ici 3 ans. L'achat des terrains coûtera entre 70 et 100 millions de yens, la location annuelle des locaux aura un coût approximatif de 50 millions de yens annuellement pour un bail de 50 ans.

Le proviseur répond par l'affirmative. D'autres propositions d'achat seront peut-être présentées à la mairie.

Il est très important d'être intégré au quartier. Un plan d'actions sera mis en place.

L'attitude de tous, parents, élèves et personnels, est très importante.

Les structures prévues en 2018-2019

Niveaux (Nb. classes)	Effectifs au 04/09/2017	Effectifs au 29/03/2018	Départ s	Arrivée s	Effectifs prévisionnels fin juin 2018	+	nouvelles inscriptions validées	=	Effectifs Juin + nouvelles inscriptions - SANS DÉPARTS	Niveaux 2018- 2019	Dossiers d'inscription en attente	Nombre de classes
			d'ici fin d'année									
MATERNELLE										MATERNELLE		
PS (2)	48	50	0	2	52		35	→	35	PS	14	2
MS (3)	72	76	0	1	77		28	→	80	MS	9	3
GS (4)	99	97	0	2	99		19	→	96	GS	3	4
S-Total	219	223	0	5	228		82		211	S-Total	26	9
ELEMENTAIRE										ELEMENTAIRE		
CP (5)	124	121	1	1	121		16	→	115	CP	17	5
CE1 (5)	133	136	0	1	137		11	→	132	CE1	4	5
CE2 (4)	115	105	1	1	105		7	→	144	CE2	6	5
CM1 (4)	96	101	0	0	101		11	→	116	CM1	5	4
CM2 (4)	106	109	0	0	109		9	→	110	CM2	5	4
S-Total	574	572	2	3	573		54		617	S-Total	37	23
TOTAL 1er degré	793	795	2	8	801		136		828	1er degré	63	32
COLLEGE										COLLEGE		
6e (4)	86	80	0	2	82		3	→	112	6e	7	4
5e (3)	85	88	0	1	89		4	→	86	5e	6	3
4e (3)	73	75	0	2	77		2	→	91	4e	1	3
3e (3)	83	83	0	0	83		3	→	80	3e	3	3
S-Total	327	326	0	5	331		12		369	S-Total	17	13
LYCEE										LYCEE		
2nde (3)	68	69	0	1	70		4	→	87	2nde	4	3
1ère (3)	74	72	0	0	72		4	→	74	1ère	3	3
Tml (2)	47	47	0	0	47		0	→	72	Tml	0	3
S-Total	189	188	0	1	189		8		233	S-Total	7	9
TOTAL 2nd degré	516	514	0	6	520		20		602	2nd degré	24	22
GRAND TOTAL	1309	1309	3	15	1321		156		1430	GRAND TOTAL	87	54

6) Point recrutement

Recrutements pour la rentrée septembre 2018 :

création nécessaire de 9 ETP :

- 2,5 ETP enseignants du secondaire
- 1 ETP enseignant au primaire
- 0.5 ETP (école n°6) FLESCO & Doc (10 h documentaliste école n°6 non utilisées)
- 1 ETP accueil - vie sco - secrétariat (école n°6) - ETP non utilisé
- 2 ETP administratif : RSRH - mai 2018 + comptable - septembre 2018)
- 2 ETP si création d'une 4ème supplémentaire

En raison de la non obtention de l'école numéro 6, les 10h documentaliste et le poste Vie scolaire primaire sont gelés. Afin de constituer des réserves financières pour le futur projet immobilier, les 2 ETP pour la création d'une 4ème supplémentaire devraient être aussi gelés.

Synthèse des évolutions des postes au LFI Tokyo :

Primaire :

- 1 PE supplémentaire (nouveau CE2) : Mme Maeva BLAIRE qui arrive du LFI Taipei
- 1 PE (départ de Mme Gomez) : Mme Alexandra CABRIT qui arrive du LF de Doha
- 1PE Résident (départ de Mme CABANE) : Mme HERZIG
- 1 PE local (remplacement de Mme HERZIG) : en cours
- 2 heures FLESCO supplémentaires (18h Mme Bourbon - 8h autre professeur)

Secondaire :

Poste d'expatrié :

- 1 Poste d'**EEMCP2** en SES : M. Frédéric Gautier

Postes de résidents :

- 1 Poste de Lettres : Mme Larribe sera remplacée par Mme Landemaine, actuellement remplaçante
- 1 Poste de Mathématiques : M. Ferreira sera remplacé par M. Loeuillot
- 1 Poste de Lettres : Mme Aoba devrait être remplacée par Mme Fontaine mais en attente validation par AEFE et académie d'origine
- Départ de M. Messin remplacé par M. Charbonneau

Postes en contrat local :

- 1 Poste d'anglais : Poste toujours vacant
- 3 Postes de Mathématiques - Postes acceptés par : M. Fabien Toulet agrégé de mathématiques, Mme Stéphanie Aubry certifiée de mathématiques, M. José Cabrit, certifié de mathématiques
- 2 Postes de Lettres
 - Poste accepté par : Mme Gademer, certifiée de lettres classiques pour remplacer Mme Desmurs
 - Le 2e poste sera attribué à Mme Murphy si Mme Fontaine obtient son détachement, sinon Mme Fontaine conservera son poste en contrat local.
- 1 Poste d'Histoire à temps partiel- Poste accepté par : Mme Le Feuvre, certifiée en sciences éco (heures d'EMC)

- 1 poste en histoire à temps complet : Mme Cecilia Bordas remplacera M. Charbonneau
- 2 Postes de SPC (1 poste à temps plein et 1 poste à temps partiel) - Postes acceptés par : M. Vincent Aimé certifié de SPC, M. Karim Snoussi, poste à temps partiel
- 1 Poste de SVT - Poste accepté par : Mme Cathy Eilstein certifiée de SVT
- 1 Poste d'EPS (poste à temps partiel) - Poste accepté par : M. Xavier Dalot
- 1 Poste de Technologie (poste à temps partiel) - Poste accepté par : M. Hadrien Blanc certifié en technologie
- 3 Postes d'Assistants d'éducation - Postes proposés à : M. Abguillerm, M. Godimus, Mme Combettes.
- 2 Postes d'Espagnol (année sabbatique de Mme Chica temps plein et 1 poste temps partiel) - poste à temps complet attribué à : Mme Rivière
Poste à temps partiel non attribué
- 1 Poste de Documentaliste (année sabbatique de Mme Matsui) - poste attribué à Mme Peccoud.
- Administration : Responsable du service des ressources humaines : M. Sébastien MARTIN ,
Comptable : en cours de recrutement

7) Questions diverses

➤ Questions des parents d'élèves

1. Pourrait-on avoir des précisions sur l'utilisation des tablettes au primaire ? Leur utilisation est-elle limitée à la salle de classe et se fait-elle toujours sous la supervision d'un adulte ?

Gilles SANSEBASTIAN : La fréquence d'utilisation est variable en fonction des classes, elle va de très peu à quasi quotidienne. Elles sont utilisées en français et en japonais pour des applications installées, faire des photos ou vidéos ou pour une utilisation via Internet (ONE, Google drive, recherche documentaire). L'utilisation peut se faire à l'intérieur ou à l'extérieur de la classe (EPS par exemple) avec le contrôle d'un adulte.

Comment le filtrage de l'accès aux sites internet est-il effectué ? Quels en sont les critères ? Peut-on en évaluer l'efficacité ?

Gilles SANSEBASTIAN : Nous utilisons une solution de filtrage basée sur les produits fortinet qui se sont imposés dans la zone Asie, car plus efficaces que les anciennes solutions proposées par l'éducation nationale (Amon) qui étaient peu efficaces dans un environnement multilingue.

Un filtre ne peut pas bloquer 100% du contenu interdit car chaque jour des contenus non référencés ou volontairement mal décrits sont publiés.

2. La direction pourrait-elle faire le point sur sa réflexion à propos de l'accompagnement pédagogique des élèves apprenant le chinois ? Les parents qui nous ont contactés font état de 12 élèves apprenant cette langue. Il est à supposer que la mise en place d'une structure d'accompagnement pourrait permettre à la demande de s'accroître.

Patricia REYNAUD : Comme cela a été déjà dit à Mme Clément représentante des parents pour le secondaire le mardi 20 mars, seuls 9 élèves sont réellement inscrits au CNED (dont 6 en première et terminale).

Nous continuons d'observer l'évolution de ces effectifs qui pour l'instant ne sont pas stables. Si nous cumulons 3 ou 4 élèves par niveau en 4e et 3 alors nous pourrions réfléchir à la mise en place d'un tutorat à raison d'1 à 2 h par semaine.

3. Le LFI Tokyo ne pouvant bénéficier à la rentrée 2018 des locaux de l'ancienne école Takinogawa 6, comment la direction entend-elle procéder pour remplir sa fonction de service public et d'accueil de la totalité des demandes d'inscription des enfants de nationalité française ?

Philippe EXELMANS : Le LFI Tokyo poursuit de la même manière que précédemment sa fonction de continuité du service public d'éducation français et d'accueil des élèves nationaux. Les élèves seront accueillis dans la mesure du possible ou mis en liste d'attente, tout en essayant de respecter au mieux la limite de 30 élèves par classe.

Les espaces pédagogiques en interne sont mis à disposition pour les élèves en attendant la possibilité de pouvoir bénéficier de l'école Numéro 6. L'accueil des élèves sera porté au maximum de sa capacité pour contribuer aussi à la faisabilité financière de l'annexe École Numéro 6.

L'établissement poursuit sa politique d'économies (augmentation maximale de sa CAF) pour envisager dans 3 ans des travaux qui augmentent le moins possible les frais de scolarité. Les dépenses pour l'école numéro 6 (travaux et emplois) prévues au budget 2018 seront approvisionnées pour l'achat et les travaux à venir.

4. Des médias en France se sont fait l'écho d'une éventuelle dangerosité des terrains de football en granulés synthétiques. Le lycée ne pourrait-il se pencher sur cette question qui avait déjà été évoquée auparavant dans une instance, au vu des développements de la recherche concernant ce problème ?

https://www.rtf.be/info/societe/detail_les-granules-noirs-des-terrains-synthetiques-seraient-potentiellement-cancerigenes?id=9849414

<http://www.leparisien.fr/societe/les-terrains-de-foot-synthetiques-sont-ils-dangereux-pour-la-sante-21-02-2018-7572414.php>

Philippe EXELMANS : Il a déjà été répondu à cette question précédemment. Les granulés de gomme utilisés pour le terrain ont été testés par deux cabinets japonais spécialisés dans la détection de polluants et d'hydrocarbures en 2012 et en 2014. Les résultats de ces tests ont démontrés que la gomme n'avait aucun caractère nocif pour l'être humain. Les documents de certification des deux sociétés sont conservés dans le bureau du gestionnaire matériel.

Ces études sont considérées comme rassurantes par les représentants des parents d'élèves.

La Direction du LFI Tokyo se montrera attentive aux éléments d'information pouvant lui parvenir, notamment de l'AEFE qui est sensibilisée sur le sujet. Au besoin, le conseiller scientifique de l'Ambassade pourrait se pencher sur cette question.

5. Pourrions-nous avoir un retour sur l'école de musique ?

En concertation avec la direction, les FLT-fapée avaient constitué l'an dernier une liste d'enseignants de musique francophones ou anglophones présents à Tokyo et offrant souvent des tarifs nettement plus intéressants que ceux, élevés, proposés par l'école sollicitée par la direction. Pourrions-savoir si ces renseignements ont pu être mis à profit ?

Il semble essentiel aux FLT-fapée que cette offre d'enseignement aux élèves du lycée puisse se faire au profit de tous et que les coûts d'inscription n'entraînent pas une sélection purement financière entre les élèves.

Philippe EXELMANS : Ces renseignements ont été envoyés au Directeur de l'école de musique. Il n'a pas contacté ces professeurs car il lui faudrait plus d'élèves pour commencer à recruter de nouveaux enseignants. Il y a actuellement 20 élèves pour une dizaine de professeurs.

En concertation avec la Direction du LFI Tokyo, les coûts des cours ont été diminués (gratuité des salles) et mise en place d'un tarif boursier (par les professeurs qui ont accepté à leur propre dépend pour ces élèves en difficulté de baisser le coût de leur cours de 30%).

6. Le service transports pour les élèves du primaire fonctionne à la grande satisfaction des nombreuses familles qui en bénéficient. Signe de sa grande popularité, il est désormais complètement saturé. Cette saturation pose problème aux nouvelles familles du lycée, dont les demandes ne peuvent être satisfaites, avec des conséquences sur leur choix de lieu de résidence, voire leur choix de scolarisation. Pouvez-vous détailler les solutions envisagées (nouvelle zone de parking l'après-midi pour augmenter le nombre de bus en service,

augmentation de la taille des bus, ajout de bus sur les lignes existantes, création de nouvelles lignes, autres...) ? A quelle échéance est-il prévu de concrétiser certaines de ces solutions ? Comment les familles en seront-elles informées ?

Pouvez-vous détailler les solutions envisagées

Philippe EXELMANS : Dès septembre 2018 - inscriptions en cours - il sera proposé de limiter l'ouverture des transports scolaires du PS jusqu'au CM1, ce qui permettra d'ouvrir des places sur l'ensemble des lignes de bus (environ 65 places libérées).

Cette solution apparaît plus bénéfique que la création d'une ligne (bus moins remplis = bus plus chers) qui n'ouvre de places que sur une zone restreinte au final. A ce jour, en tenant compte des CM1 et des CM2 inscrits cette année, ce serait donc un total de 68 places libérées pour la rentrée 2018-2019, et laisserait peut-être aussi des disponibilités pour les familles arrivant en cours d'année.

A quelle échéance est-il prévu de concrétiser certaines de ces solutions ? Comment les familles en seront-elles informées ?

Philippe EXELMANS : Pour ce qui est de la fermeture aux CM2, une information sera faite aux familles, et nous mettrons à jour la page des transports de notre site.

7. Les activités périscolaires ne pourraient-elles pas être réglées en deux fois dans l'année, ce qui permettrait aux enfants de changer d'activité durant l'année et de pratiquer plus d'activités différentes.

Philippe EXELMANS : Le nombre important d'activités croisé avec les navettes périscolaires complexifient grandement les inscriptions.

Le service ne saurait pas actuellement faire face à une seconde période d'inscriptions, surtout dans un contexte de mise en place d'un nouvel applicatif pour la gestion et le suivi des inscriptions (EDUKA).

Nous sommes satisfait d'une planification annuelle des activités qui nous semble être une bonne solution offrant une continuité dans l'apprentissage et permettant pour certains groupes de préparer un spectacle de fin d'année. Nous organisons depuis cette année dans certaines activités (exemple du Multi-Arts ou Multi-Sports) un roulement des groupes d'enfants entre les enseignants afin de faire varier les apprentissages. L'expérience est positive et nous comptons continuer à développer ce type de Multi-activités.

Un représentant des personnels indique qu'il est important que les enfants s'engagent sur une période annuelle pour que le programme éducatif puisse aller à son terme.

8. Quelle est la finalité des rapports de stage effectué en classe de seconde ? Une présentation orale en classe ne serait-elle pas profitable aux élèves ?

Patricia REYNAUD :

Les rapports de stage vont être évalués par les enseignants de seconde et une appréciation sera portée sur le bulletin de 3e trimestre.

Nous prévoyons de plus cette année d'organiser des soutenances avec des enseignants dans la semaine du 21 au 25 mai. Ces soutenances ont pour but d'évaluer les compétences orales des élèves.

Une représentante des élèves indique qu'il est important d'avoir un retour évaluatif sur cet oral. Elle propose des entraînements à l'oral devant des classes de 3ème, pour aussi sensibiliser ces élèves au stage qu'ils auront à effectuer l'année prochaine.

➤ Questions des personnels

1- Le projet "Ecole n°6" étant provisoirement suspendu, quels sont les aménagements envisagés en Primaire pour accueillir les élèves d'une 5e classe en CM1 puis CM2 ?

Philippe EXELMANS : Dans le bâtiment A, actuelle salle informatique et actuelle salle de technologie.

2- Quels seront les effectifs maximaux par classe ? Et dans le cas d'un accueil d'enfant à besoin particulier (et requérant la présence d'une AVS) ?

Gilles SANSEBASTIAN : La présence d'un AVS sera prise en compte dans la répartition des élèves. L'effectif maximum se situe autour de 30 élèves par classe. Le LFI Tokyo et ses enseignants feront le maximum pour à la fois accueillir tous les élèves français et continuer d'offrir un enseignement de qualité

3- Concernant la répartition des espaces sportifs entre le primaire et le secondaire qui, chaque année, est plus difficile, est-il envisageable que le secondaire utilise davantage les créneaux entre 15h30 et 18h00 afin de libérer des espaces en journée pour le primaire ?

Patricia REYNAUD :

Le secondaire utilise les créneaux de 15h à 17h le mardi (terminales), le mercredi (AS) , le vendredi (AS). Les professeurs d'EPS n'utilisent pas les autres créneaux pour laisser la place aux activités

sportives du périscolaire (lundi, jeudi). Enfin à la demande des enseignants du primaire les plages horaires du mercredi sont désormais disponibles.

Le proviseur propose une réunion entre les deux degrés sur la problématique des espaces sportifs de l'établissement.

4- Vu l'augmentation du nombre d'arrivées en cycle 2 et 3 d'élèves issus de systèmes non francophones, les besoins en soutien FLSco seront-ils pris en compte dans la carte des emplois ?

Demande d'élèves franco japonais vivant au Japon (ça ne veut pas dire qu'ils sont non francophones) :

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
CM1-CM2	3	0	0	9
CP-CE1-CE2	12	12	19	14

Plutôt que d'augmenter le nombre d'heure d'externalisation du FLESCO, nous proposons de former les professeurs en FLESCO pour une intégration de cette problématique pédagogique dans les classes (différenciation pédagogique). Les élèves allophones et les intégrations parallèles sont des problématiques classiques de nombreux autres établissements du réseau. Il nous paraîtrait intéressant de davantage investir pour le suivi des EABP.

Il est indiqué qu'il est nécessaire de sensibiliser à la scolarisation précoce des élèves allophones, ce que fait l'association des parents d'élèves et la FFJJ. On propose la création d'une page (en français, japonais et anglais) sur ce thème sur le site de l'établissement ainsi qu'une plaquette.

Pour finir, le Proviseur invite les membres du CE a prendre connaissance du courrier du Directeur de l'AEFE - daté du 13 mars 2018.

L'ordre du jour épuisé, le Proviseur remercie les membres et clôt le CE à 19h30.