

Compte-rendu du Conseil d'école du 07 novembre 2013

Présents :

Directeur : M.HOUDOIN Jacques

Enseignants : Mme JAFFRÈS Muriel, Mme YAMAGUCHI Séverine, Mme VESCO Isabelle, Mme WHEAT Skye, M. GAGNAIRE François, M. RESBEUT Emmanuel, M.ROSZAK Didier, M.SCHMITLIN Christophe, Mme TOMALA Ayumi, M.PASQUIN Jean-Philippe (à partir de 17h00 pour raison professionnelle).

Représentants des parents LFT-FAPEE: M.BRANCOURT-ITO Vincent, Mme GARDIES Stéphanie, Mme GOURGUES Delphine, M.LORCHAT Jean, Mme CAMART Karine, Mme OI-ROUTIER Miyuki, Mme ISHIKAWA-MASTALSKI Chiaki.

M. M.ARENALES Oscar, représentant des parents est excusé.

M.GAGNAIRE, représentant les personnels, est désigné secrétaire de séance et Mme GOURGUES, représentante des parents, secrétaire adjoint.

Le procès verbal du conseil d'école du 30 mai 2013 est adopté à l'unanimité

Attributions du conseil d'école : rôle et fonctionnement

Composition

Le conseil d'école est présidé par le directeur d'école. Sont membres de droit :

- siégeant avec droit de vote

- le directeur d'école
- 15 enseignants dont au moins un par niveau d'enseignement,
- un des enseignants spécialisés intervenant dans l'école
- 15 représentants des parents d'élèves, dont au moins un par niveau d'enseignement

- siégeant avec voix consultative

- le chef d'établissement
- le directeur administratif et financier
- l'inspecteur de l'éducation nationale en résidence

Des représentants des autres personnels qui exercent dans l'école peuvent assister avec voix consultative au conseil d'école.

Le président, après avis du conseil, peut inviter toute personne dont la consultation est jugée utile selon l'ordre du jour.

D'un commun accord avec les représentants des parents d'élèves, il a été décidé de conserver le ratio un représentant par niveau (parent comme enseignant) comme dans la circulaire de 2010, soit 8 enseignants et 8 représentants de parents d'élèves pour cette année. En effet, il était extrêmement difficile pour les parents de réunir 15 parents d'élèves.

Fonctionnement

Le conseil d'école est constitué pour une année et siège valablement jusqu'au renouvellement de ses membres. Le conseil d'école se réunit en séance ordinaire sur un ordre du jour précis au moins une fois par trimestre et nécessairement avant le conseil d'établissement, et avant tout conseil d'établissement extraordinaire si l'ordre du jour le justifie.

Il peut également être réuni en séance extraordinaire à la demande du directeur de l'école ou de la moitié de ses membres ayant voix délibérative.

L'ordre du jour et les documents préparatoires sont adressés aux membres du conseil au moins dix jours francs avant la date de la réunion. Ce délai peut être réduit à trois jours en cas d'urgence.

Rôle

Le conseil d'école adopte le règlement intérieur de l'école sur proposition du directeur d'école.

Ce conseil est obligatoirement consulté pour avis sur toutes les questions ayant trait au fonctionnement et à la vie de l'école, notamment sur :

- Les structures pédagogiques ;
- L'organisation du temps et du calendrier scolaires ;
- Le projet d'école ou le projet d'établissement dans sa partie 1^{er} degré sur proposition du conseil des maîtres ;
- Les actions particulières permettant d'assurer une meilleure utilisation des moyens alloués à l'école et une bonne adaptation à son environnement ;
- Les conditions de scolarisation des enfants handicapés en prenant en compte les contraintes locales ;
- Les projets et l'organisation des classes de découverte ;
- Les questions relatives à l'hygiène, à la santé et à la sécurité des élèves dans le cadre scolaire et périscolaire ;

- Les principes de choix des matériels et outils pédagogiques ;
- Les questions relatives à l'accueil, à l'information des parents d'élèves et les modalités générales de leur participation à la vie scolaire.

Bilan de la rentrée scolaire

Personnels

M. le directeur présente les nouveaux personnels à cette rentrée 2013.

- 2 PE en contrat local : Mme Haga (MSB) et Mme Dovillers (MSA)
- 1 ASEM: Mme Nagana
- 2 surveillants de cantine : Mme Tauveron et M.Dalot

M.Gagnaire (professeurs des écoles TNR, Titulaire Non Résident) a été résidentialisé à cette rentrée et Mme Pinaroli est passée à plein temps.

Un personnel de cuisine supplémentaire a aussi été engagé ce qui a permis de l'affecter notamment au passage des plateaux et libérer un surveillant pour l'accueil des élèves.

Effectifs

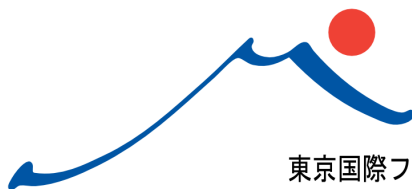
Niveau	Nombre de Classes	Prévisions au 30/05/2013	Rentrée 2013	
		Effectif	Effectif	Moyenne par classe
PS	1,5	34	37	24,5
MS	2,5	56	57	23
GS	3	72	73	24,3
CP	3,5	86	85	24,3
CE1	2,5	72	71	28,4
CE2	3	71	73	24,3
CM1	3	64	63	21
CM2	3	69	71	23,6
Total	22	524	530	24

Les cohortes de certains niveaux obligeant de faire des double niveaux, parmi trois structures possibles le choix a porté sur des niveaux avec des écarts afin d'éviter un éventuel effet de nivellement par le bas du niveau supérieur notamment. De plus, l'ouverture d'une classe supplémentaire en maternelle permet d'accueillir les nouveaux élèves en cours d'année.

Après plusieurs semaines de fonctionnement, le bilan est plutôt positif. Les enseignants portent leur attention à maintenir la cohésion du groupe classe. Par ailleurs, certains temps d'enseignement permettent de regrouper les niveaux.

Classe relais

Sur nos douze élèves inscrits à la classe relais, 9 ont poursuivi leur scolarité au LFIT. Deux familles (3 élèves) sont rentrées en France. Pour 7 enfants le projet est une réussite. Il est plus difficile pour un enfant et un échec pour un autre scolarisé en sixième.



東京国際フランス学園
LYCÉE FRANÇAIS INTERNATIONAL DE TOKYO



	total	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
PSA	23	23							
PSB/MSA	25	15	10						
MSA	25		25						
MSB	22		22						
GSA	22			22					
GSB	29			29					
GSC	22			22					
CPA	24				24				
CPB	25				25				
CPC	25				25				
CE1A	28					28			
CE1B	23					23			
CE1C/CM2C	24					19			5
CE2A	28						28		
CE2B	17						17		
CE2C	28						28		
CM1A	24							24	
CM1B	15							15	
CM1C	25							25	
CPD/CM2D	25				9				16
CM2A	28								28
CM2B	21								21
total	528	38	57	73	83	70	73	64	70

Nouveautés

Périscolaire & transports

Une ligne supplémentaire de bus a été créée à la rentrée pour desservir Aoyama et ainsi diminuer les temps de trajet sur les lignes 6 et 7. Un trajet supplémentaire a aussi été créé pour les élèves du périscolaire (ligne Hiroo avec un arrêt à Yoyogi). 270 élèves prennent le bus chaque jour.

L'offre périscolaire s'est aussi développée sur le nombre de groupes par activité. Nous avons aussi atteint un seuil d'utilisation des structures sportives notamment.

Le centre aéré est proposé aux familles à chaque période de vacances scolaires pendant l'année. Une information sur l'année a été donnée concernant le centre aéré et les familles peuvent inscrire leurs enfants à l'avance.

Organisation des enseignements de langue

Un effort conséquent a été porté d'une part sur les supports utilisés en classe. Des manuels ont été achetés en anglais du CP au CM2 et en japonais langue maternelle. Ces supports contribuent aussi au lien avec les familles dans le suivi de la scolarité de leur enfant. D'autre part, un groupe supplémentaire a été créé en anglais au niveau

des parcours pour équilibrer le nombre d'élèves. Il y avait auparavant 3 enseignants pour 4 parcours (le 2 et 3 étaient regroupés), il y en a désormais 4, comme en japonais. Il s'agit de Mme Lesauvage, enseignante d'anglais au secondaire avec une expérience de l'enseignement de l'anglais au primaire qui est en charge du parcours 1.

Choix des parcours de langue

Comme cela avait été discuté en commission langues, le choix des parcours s'est fait différemment cette année. Les familles ont d'abord reçu une fiche à compléter indiquant seulement les parcours possibles. Les validations des familles ont ensuite eu lieu en conseil des maîtres. Seuls 9 choix n'ont pas été validés sur 131 et le conseil des maîtres a revu sa proposition pour 8 élèves. La procédure a été la même à la rentrée pour les nouveaux élèves.

Affectations en bilingue

La procédure d'affectation a aussi été clarifiée et publiée sur notre page web. 61 dossiers ont été traités avant la rentrée et chaque famille a reçu une réponse écrite à sa demande. 12 demandes ont été traitées à la rentrée de la même manière. Les deux jours de pré-rentrée ont permis d'informer les familles dès le lendemain pour une rentrée le surlendemain.

Réunions de rentrée

Les réunions de rentrée se sont déroulées sur le modèle de l'an dernier avec des améliorations. Une traduction des idées principales pour les classes élémentaires et détaillée pour les maternelles, la transmission des attentes en langue vivante dès le lendemain et une garderie gratuite. Le dispositif d'inscription en ligne permet une gestion centralisée (bus, périscolaire, enseignants, direction, etc...) de cette garderie qui a vu certains soirs entre 90 et 110 élèves. La direction remercie d'ailleurs le personnel ayant assuré ces garderies pour leur excellent déroulement.

Un accent sera mis l'an prochain sur l'importance de respecter les délais d'inscription. Les dates seront aussi annoncées plus tôt. Nous éviterons aussi que les réunions coïncident avec le début des activités périscolaires car cela complique fortement la gestion de la garderie. L'horaire restera cependant le même.

D'après les retours divers des parents d'élèves, le bilan de ces réunions est très positif tant sur le fond que sur l'organisation.

Un représentant des parents d'élèves fait remarquer que la réunion de pré-rentrée pour les nouveaux parents a été appréciée.

Carnet de liaison

Le carnet de liaison a été mis en place cette année à toute l'école primaire. Il centralise un certain nombre d'informations (justifications d'absences et retards, correspondance, etc...). Un bilan de son utilisation sera fait à la fin de l'année.

Commandes de rentrée

Les manuels ont été livrés le 09/09/2013 et les fournitures le 18/09/13. L'an dernier, fournitures et manuels étaient arrivés la 24 octobre 2012. Le fait de séparer les commandes a permis cette année de ne pas retarder la livraison des manuels. Cependant, nous souhaiterions disposer des fournitures avant la rentrée des classes. C'est pourquoi nous envisageons pour l'an prochain de passer commande en plusieurs fois dans l'année avec une

livraison de type DHL. Les retours d'expériences que nous avons sur des livraisons de reliquats de commande sont positifs. Le surcoût de ce type de livraison ne dépasse pas celui engendré par les frais de stockage en attendant le dédouanement.

Séances de piscine

La direction rappelle que les niveaux prioritaires d'après les textes sont les CP, CE1 et CM2. L'établissement a fait le choix de se concentrer sur les CE1 et CM2. Les classes de CE1 et CM2 ont pu réaliser entre 5 et 7 séances de natation à la rentrée. L'établissement a choisi de recruter un surveillant pour suppléer le parent encadrant le deuxième groupe. En effet, l'expérience de l'an dernier a montré que certaines séances pouvaient être annulées à cause du manque d'encadrement parental. Le directeur rappelle que les textes en matière d'encadrement sont (un surveillant de baignade qui n'assure aucun enseignement, l'enseignant et un adulte (parent ou adulte agréé). Cela n'empêche pas bien sûr d'avoir des parents pour aider dans les vestiaires par exemple.

Le matériel acheté (planches, ceintures, cerceaux, tapis...) par l'école à la demande des enseignants a aussi largement contribué au bon déroulement de ces séances.

Délégués parents de classe

Il n'y a pas eu d'élections de parent-délégué cette année pour les classes primaire. Le directeur rappelle que ce rôle est dans les textes pour le secondaire mais qu'il n'apparaît pas au primaire.

Certains parents coordinateurs se sont spontanément portés volontaires dans certaines classes ou à la demande de certains enseignants.

Présentation du questionnaire parent de préparation au projet d'école

Cf. document joint.

Présentation des projets de classe découverte

La circulaire de 2005 rappelle l'importance de ces projets : « Les études menées sur les sorties scolaires avec nuitées ont fait apparaître la nécessité de redonner à ces sorties une impulsion à la mesure des bénéfices que les élèves peuvent retirer de cette expérience éducative et pédagogique unique. La découverte d'autres activités et d'autres lieux contribue, en effet, à enrichir les apprentissages et apporte une stimulation qui favorise l'acquisition de connaissances et de compétences. Les apports qui sont attendus d'une sortie scolaire varient nécessairement en fonction de la durée du séjour. »

Destination : Yamanashi et hébergement à Nakatomi Seshonen Sizenno sato

Dates	Nombre de jours	Classes concernées	Participation envisagée
Du lundi 31 mars au vendredi 04 avril 2014	5 jours	CE1C/CM2C - CPD/CM2D	50
Du mercredi 09 au vendredi 11 avril 2014	3 jours	GSB - CPB	55
Du mardi 15 au vendredi 18 avril 2014	4 jours	CPA - CPC	49
Du mardi 22 au vendredi 25 avril 2014	4 jours	CE2B - CM1B - CM1A	55

La Caisse de solidarité participe de deux manières au financement des classes de découverte : d'une part de façon globale pour diminuer le coût pour toutes les familles, d'autre part individuellement sur sollicitation des familles.

Questions diverses

Questions FLT-*fapée* pour le conseil d'école du 07 novembre 2013

1. Japonais Langue Étrangère

Des parents ont de nouveau fait part de ce que leurs enfants, en cours de japonais langue étrangère, refaisaient depuis plusieurs années la même chose et finalement ne progressaient que très peu dans l'apprentissage de la langue. Une des raisons du problème semble liée à l'hétérogénéité des classes (présence simultanée d'enfants présents depuis plusieurs années au Japon et d'autres venant juste d'arriver et donc évidemment entièrement débutants en japonais).

Nous comprenons très bien qu'il est pour ainsi dire impossible de multiplier les niveaux ; ne serait-il pas possible cependant qu'une véritable pédagogie différenciée, prenant en compte la diversité parfois très grande de niveau des élèves soient mise en place ?

De fait, la différenciation doit permettre à chaque élève de progresser à son rythme avec des objectifs clairement établis. Nous réfléchissons cependant à un dispositif pour l'an prochain permettant une meilleure intégration.

	élèves en JLE nouveaux à rentrée 2013
CP	8
CE1	4

CE2	2
CM1	8
CM2	10

2. Bibliothèque de classe

Serait-il possible que soit présenté un premier bilan de la mise en place des bibliothèques de classe, issues de la mise à disposition la bibliothèque de l'ancienne association de parents AF-fcpe ?

Les bibliothèques de classe font désormais partie du quotidien des classes. Chaque enseignant gère différemment cet outil mais il est extrêmement utilisé et apprécié.

3. Dépose minute

Y a t il une surveillance prévue de 15h30 à 15h45 pour les enfants en dépose minute qui ne sont pas en maternelle ?

C'est effectivement un moment où il nous est difficile de mobiliser du personnel car tous nos surveillants et ASEM sont mobilisés sur les temps de garderie ou activités périscolaires. Les élèves de l'école élémentaire concernés attendront désormais avec les élèves de maternelle et seront dirigés tous ensemble vers le lieu du dépose-minute à 15h45. Cela suppose que les familles concernées préviennent à chaque fois l'enseignant et M.Hantson.

introduction : 4 questions

communication & accueil : 8 questions

accompagnement : 6 questions

Takinogawa : 3 questions

Vie scolaire : 4 questions

les langues : 6 questions

TOTAL : 31 questions

DIAGNOSTIC D'ÉTABLISSEMENT

QUESTIONNAIRE PARENTS

En bleu : les remarques suite au conseil d'école du 07/11/2013

INTRODUCTION

4 questions

Un questionnaire anonyme par famille (en précisant ci-dessous les niveaux de classe de tous les enfants)

Classe 1^{er} enfant – classe 2^{ème} enfant – classe 3^{ème} enfant – classe 4^{ème} enfant

PS... Terminale

Langues parlées à la maison avec l'enfant

Père

- ☐ *Japonais*
- ☐ *Français*
- ☐ *Une autre langue*

Mère

- ☐ *Japonais*
- ☐ *Français*
- ☐ *Une autre langue*

Le paiement de la scolarité de votre (vos) enfant(s) au LFIT est pris en charge par

- ☐ *Parents*
- ☐ *Employeur de l'un des parents*
- ☐ *Élève boursier*
- ☐ *Autre*

Pourquoi avez-vous choisi le LFIT ?

- ☐ *Pour son offre éducative (valeurs, services...)*
- ☐ *Pour son réseau (continuité de la scolarité en cas de mobilité géographique)*
- ☐ *Pour son offre linguistique*
- ☐ *Pour l'enseignement de la langue française*
- ☐ *Pour le coût de la scolarité*

COMMUNICATION & ACCUEIL

8 questions

Comment jugez-vous l'accueil téléphonique ?

[1 à 5] inefficace et âpre à courtois et efficace

Les réponses à vos interrogations (téléphoniques ou mails) sont traitées

[1 à 5] lentes et inefficaces à rapides et efficaces (tableau croisé par service)

secrétariat primaire

secrétariat secondaire

vie scolaire

transports scolaires

activités périscolaires

encaissements

Vous trouvez les informations pratiques sur la page Internet

[1 à 5] Insuffisantes à détaillées

Vous trouvez les informations concernant l'école primaire...

[1 à 5] Insuffisantes à détaillées

Vous trouvez les informations concernant le secondaire...

[1 à 5] Insuffisantes à détaillées

A propos de notre page Internet...

[cocher]

- ☐ *Je la consulte au moins chaque semaine*
- ☐ *Je la consulte de temps en temps*
- ☐ *Je n'ai pas le temps de la consulter*
- ☐ *Ça ne m'intéresse pas*

A propos de nos réseaux sociaux (google + ; facebook)

[cocher]

- ☐ *J'apprécie de recevoir des informations par ce canal*
- ☐ *Je ne suis pas abonné(e) car je préfère utiliser les réseaux sociaux pour d'autres informations*
- ☐ *Je n'ai pas de compte facebook ou google+*

A propos de notre communication par mail

[cocher]

- ☐ Elle est suffisante et je me sens bien informé(e)
- ☐ Elle est insuffisante et j'aimerais recevoir plus d'informations par ce biais
- ☐ J'aimerais qu'elle soit complétée par une newsletter
- ☐ Elle est trop fréquente

ACCOMPAGNEMENT DE LA SCOLARITÉ DES ÉLÈVES

6 questions

Cochez les différents projets d'accompagnement que vous connaissez

- ☐ PPRE (programme personnalisé de réussite éducative)
- ☐ PAI (projet d'accueil individualisé)
- ☐ PPS (projet personnalisé de scolarisation)
- ☐ AP ou aide personnalisée (au primaire)
- ☐ AI ou aide individualisée (au secondaire)

Connaissez-vous les dispositifs d'accompagnement pour les élèves non-francophones au primaire ?

- ☐ Classe relais : je ne sais pas ce que c'est
- ☐ Classe relais : j'en ai entendu parlé
- ☐ Classe relais : je me suis renseigné
- ☐ Aide FLSco : je ne sais pas ce que c'est
- ☐ Aide FLSco : j'en ai entendu parlé
- ☐ Aide FLSco : je me suis renseigné

Comment qualifieriez-vous l'accompagnement au primaire (maternelle, primaire)...

[0¹ à 5] Insuffisant à complet

Comment qualifieriez-vous l'accompagnement au secondaire (college, lycee)...

[0 à 5] Insuffisant à complet

Comment qualifieriez-vous la liaison CM2-6^e (réunion, journée d'adaptation,...)

[0 à 5] Insuffisant à excellente

¹ 0 = NSP (ne se prononce pas)

Comment qualifieriez-vous les informations et le suivi concernant l'orientation (secondaire)

[1 à 5] Insuffisant à excellent

TAKINOGAWA

3 questions

Globalement vous considérez que le nouveau lycée à Takinogawa est

- ☐ *Une belle réussite*
- ☐ *Un succès mitigé*
- ☐ *un échec*

Choisissez trois propositions qui caractérisent au mieux ce que le nouveau site offre

des salles de classes spacieuses
une offre périscolaire élargie
une offre de transport scolaire au primaire
des infrastructures sportives
des équipements informatiques récents
de l'espace
des salles de restauration dédiées (primaire, secondaire)
un site unique de la maternelle au lycée

Choisissez trois priorités à définir pour les années à venir (question à poser en conclusion ?)

Promouvoir l'éducation à la diversité, au respect, à la solidarité
Contribuer à l'éducation à la démarche de développement durable
Développer la culture scientifique et technologique
Élargir les pratiques d'une culture humaniste et artistique
*Développer l'usage des TUIC**
Accompagner davantage les élèves non-francophones
Développer l'offre linguistique
Développer les services (transports et activités périscolaires)
Renforcer l'implication des familles dans la vie du LFIT

*Renforcer les dispositifs d'aide aux élèves
Favoriser l'éducation à la santé et à la citoyenneté*

VIE SCOLAIRE

4 questions

* Les trois questions marquées d'un astérisque peuvent concerner un seul enfant à la fois. Elles devront être posées autant de fois qu'il y a d'enfants dans la fratrie avec une indication de niveau de classe

Parmi les propositions suivantes cochez celle qui vous paraît la plus pertinente. *

- ☐ *J'ai du mal à suivre et à aider mon enfant dans sa scolarité*
- ☐ *Je dois apporter une aide importante à la maison pour que mon enfant suive*
- ☐ *Mon enfant a besoin de cours particuliers pour maintenir sa scolarité*
- ☐ *Les aides apportées sur le temps scolaire suffisent*

Comment qualifiez-vous le travail personnel demandé à la maison ? *

[1 à 5] Insuffisant équilibré excessif

Parmi les propositions suivantes cochez celle qui vous paraît la plus pertinente. *

- ☐ *Votre enfant se sent bien au LFIT*
- ☐ *Votre enfant ne se sent pas bien au LFIT*
- ☐ *Votre enfant a le sentiment qu'il est écouté par les adultes*
- ☐ *Votre enfant a le sentiment d'être isolé et peu écouté par les adultes*

Lors d'incidents concernant votre enfant au LFIT vous avez le sentiment que

- ☐ *L'incident a été géré rapidement et avec efficacité*
- ☐ *Vous avez dû faire plusieurs relances pour que l'on vous écoute*
- ☐ *Vous avez le sentiment de ne pas avoir été écouté(e)*
- ☐ *l'incident aurait pu être évité par des mesures de prévention*

LES LANGUES

6 questions

Qualifiez l'offre linguistique

- ☐ Elle est satisfaisante
- ☐ Elle devrait être enrichie à l'avenir
- ☐ Elle dépasse celle des autres établissements internationaux de Tokyo

Quels sont les dispositifs les plus attractifs selon vous ? (deux réponses possibles.)

- ☐ Classes bilingues (primaire)
- ☐ Parcours linguistiques (cycle 3 primaire)
- ☐ Anglais renforcé en 6ème
- ☐ Section européenne
- ☐ Section internationale japonais (OIB)

L'offre linguistique du lycée devrait selon vous (une seule réponse possible)²

- ☐ Se diriger vers des sections internationales dès l'école primaire
- ☐ Développer l'apprentissage du japonais en maternelle
- ☐ Faire évoluer les filières bilingues vers des sections internationales au secondaire
- ☐ Se consolider autour du projet langues actuel

En japonais [questionner pour le JLM et le JLE]

- ☐ J'ai le sentiment que mon enfant progresse bien
- ☐ J'ai le sentiment que le niveau est trop difficile pour mon enfant
- ☐ J'ai le sentiment que le niveau est trop facile pour mon enfant

En anglais

- ☐ J'ai le sentiment que mon enfant progresse bien
- ☐ J'ai le sentiment que le niveau est trop difficile pour mon enfant
- ☐ J'ai le sentiment que le niveau est trop facile pour mon enfant

En français

- ☐ J'ai le sentiment que mon enfant a un niveau supérieur à la moyenne en France
- ☐ J'ai le sentiment que mon enfant a un niveau moyen, identique à celui en France

² expliquer la différence entre filière et section

- ☐ *J'ai le sentiment que mon enfant a un niveau inférieur à la moyenne en France*
- ☐ *Je n'ai pas d'élément de comparaison*